

**Религиозная организация – духовная образовательная организация
высшего образования
«ТОМСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ
ТОМСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»**

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе
Томской духовной семинарии
Джусоев К.М.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Приемной комиссии
Томской духовной семинарии
Митрополит Томский и Асиновский

«01» июня



2017 г.

«1» июня

2017 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

**в религиозную организацию – духовную образовательную организацию
высшего образования
«Томская духовная семинария
Томской епархии Русской Православной Церкви»
по образовательной программе по направлению подготовки служителей и
религиозного персонала религиозных организаций
на 2017/2018 учебный год**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящие Правила приема (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в религиозную организацию – духовную образовательную организацию высшего образования «Томская духовная семинария Томской епархии Русской Православной Церкви» (далее – Семинария) на обучение по образовательной программе бакалавриата (далее – Программа) на 2017/2018 учебный год.
- 1.2. Правила приема разработаны на основании следующих нормативно-правовых документов:
 - Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденной приказом Минобрнауки РФ от 14.10.2015 №1147;
 - рекомендации Учебного комитета Русской Православной Церкви;
 - Устав Семинарии.
- 1.3. Семинария объявляет набор на обучение по образовательной программе бакалавриата, имея лицензию на осуществление образовательной деятельности, выданную федеральной службой по надзору в сфере образования по направлению подготовки служителей и религиозного персонала религиозных организаций.
- 1.4. Правила приема утверждаются Ректором Семинарии.

2. Условия поступления в Семинарию.

- 2.1. Прием на обучение осуществляется на места в рамках контрольных цифр приема граждан за счет средств Томской епархии Русской Православной Церкви.
- 2.2. Прием на обучение за счет средств Томской епархии Русской Православной Церкви проводится на конкурсной основе.
- 2.3. Прием на обучение в соответствии с условиями настоящих Правил осуществляется на первый курс обучения.
- 2.4. К освоению Программы допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, наличие которого подтверждено документом об образовании.
- 2.5. Правом поступления в Семинарию на условиях и в порядке, определенных настоящими Правилами, пользуются абитуриенты, имеющие уровень образования, необходимый для обучения по Программе, подтверждаемый документом об образовании (далее –

- документ установленного образца), и подавшие в установленные сроки в Приемную комиссию документы, определенные настоящими Правилами.
- 2.6. Конкурс для приема на обучение по Программе проводится на основании результатов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), подтверждаемых действующим свидетельством о результатах ЕГЭ, на основании результатов дополнительных вступительных испытаний и с учетом соблюдения п. 2.5 настоящих Правил.
 - 2.7. Согласно п. 11 ст. 87 Федерального закона духовные образовательные организации вправе устанавливать дополнительные требования и испытания к предусмотренным Федеральным законом об образовании РФ общим условиям приема на обучение. На основании этого Семинария вводит ограничения для поступающих в Семинарию по возрасту, полу, вероисповеданию и состоянию здоровья.
 - 2.8. На обучение по Программе принимаются лица мужского пола православного вероисповедания, холостые или женатые первым браком и не имеющие канонических препятствий к принятию священного сана, на очную форму обучения в возрасте до 35 лет, на заочную форму обучения - до 65 лет.
3. Приемная комиссия Семинарии.
 - 3.1. Организацию приема, проведение конкурса и зачисление на обучение в Семинарию осуществляет Приемная комиссия под председательством Ректора Семинарии.
 - 3.2. Приемная комиссия утверждается приказом Ректора Семинарии и осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о Приемной комиссии Семинарии.
 4. Экзаменационные и Апелляционные комиссии.
 - 4.1. Для организации и проведения вступительных испытаний приказом Ректора Семинарии создаются Экзаменационные и Апелляционные комиссии.
 - 4.2. Экзаменационные и Апелляционные комиссии утверждаются и действуют на основании Положения об Экзаменационной комиссии и на основании Положения об Апелляционной комиссии Семинарии.
 5. Категория лиц, имеющих особые и преимущественные права при приеме в Семинарию.
 - 5.1. Преимущественное право приема на обучение по Программе по результатам вступительных испытаний по общеобразовательным дисциплинам имеют слушатели, успешно завершившие обучение по программе Подготовительного курса Семинарии.

5.2. Преимущественное право зачисления в Семинарию на обучение по Программе при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях, включая соблюдение п. 2.5 настоящих Правил, предоставляется лицам, поступающим в Семинарию по рекомендациям канонических подразделений Русской Православной Церкви.

6. Организация приема на обучение.

6.1. Прием на обучение по Программе осуществляется в зависимости от уровня образования абитуриентов согласно Порядку приема, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 14.10.2015 №1147.

6.2. Вступительные испытания, контрольные цифры приема, а также количество мест, выделяемых за счет средств Томской епархии Русской Православной Церкви, определены в Приложении 1. ;

7. Правила подачи документов для поступления.

7.1. Лица, желающие поступить в Семинарию для обучения по Программе представляют в Приемную комиссию оригиналы следующих документов:

- заявление (прошение) (Приложение 2);
- рекомендацию епархиального архиерея или приходского священника, заверенную епархиальным архиереем;
- документ, удостоверяющий личность и гражданство;
- документ об уровне образования установленного образца;
- заполненную анкету (Приложение 3);
- автобиографию (Приложение 4);
- заявление о согласии на зачисление в случае прохождения по конкурсу (Приложение 6);
- согласие на обработку личных данных (Приложение 7);
- свидетельство о крещении;
- справку о составе семьи;
- свидетельство о регистрации брака и венчании;
- фотографии (формата 3x4 - 6 шт. и формата 9x12 - 1 шт.). При наличии сана – в соответствующей сану одежде;
- медицинскую справку по форме 086/у с данными флюорографического обследования и, в случае поступления, карту профилактических прививок;
- страховой полис обязательного медицинского страхования, выданный по месту постоянного проживания (для граждан Российской Федерации), или международный страховой полис (для иностранных граждан);
- военный билет или приписное свидетельство с отметкой о постановке на воинский учет;

- документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме на обучение в соответствии с Правилами приема.
- 7.2. Клирики Русской Православной Церкви предоставляют удостоверение о хиротесии во чтеца (для чтецов), удостоверение о постриге (для монашествующих), удостоверение о рукоположении в сан иерея (диакона) и копию последнего указа правящего архиерея о назначении на приход (для священнослужителей).
- 7.3. Заявление (прошение) о приеме на обучение предоставляется на русском языке; документы, заполненные на иностранной языке, - с переводом на русский язык, заверенные в установленном порядке.

8. Способы подачи документов.

- 8.1. Документы, необходимые для поступления, могут быть поданы лично поступающим в Семинарию или его представителем (далее – доверенное лицо) на основании нотариально заверенной доверенности путем непосредственной подачи документов в Приемную комиссию по месту нахождения Семинарии: РФ, Томская область, г. Томск, проспект Ленина, 82.
Телефоны для справок:
8 (923) 425-88-12.
- 8.2. Документы, необходимые для поступления, могут быть поданы в электронном виде при условии личного согласования по телефону с Приемной комиссией и последующего предоставления оригиналов в Приемную комиссию к началу вступительных испытаний.
- 8.3. Документы, необходимые для поступления, могут быть переданы почтовым отправлением на почтовый адрес:
634009 г. Томск, проспект Ленина, 82, Томская духовная семинария, Приемная комиссия.
- 8.4. Доверенное лицо, которому поступающим в Семинарию предоставлены соответствующие полномочия, может осуществлять представление в Семинарию документов, необходимых для поступления, отзыв указанных документов, иные действия, не требующие личного присутствия поступающего, при предъявлении нотариально заверенной доверенности с указанием в ней предоставленных доверенному лицу полномочий и оригинала документа, удостоверяющего личность.
- 8.5. При предоставлении документов, необходимых для поступления в Семинарию, поступающему или доверенному лицу выдается расписка о приеме документов.

9. Сроки подачи документов.

- 9.1. Семинария устанавливает единые сроки приема документов, вступительных испытаний для бакалавриата, ; Подготовительного отделения очной и заочной форм обучения и Регентской школы.
- 9.2. Срок приема необходимых для поступления документов для лиц, поступающих по результатам единого государственного экзамена, по результатам вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно по общеобразовательным предметам и дополнительным испытаниям профессиональной направленности – с 12 июня по 1 июля и с 1 июля по 20 августа.
- 9.3. Срок начала вступительных испытаний для лиц, поступающих по результатам единого государственного экзамена, по результатам вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно по общеобразовательным предметам и дополнительным вступительным испытаниям профессиональной направленности – 3 июля и 21 августа.
- 9.4. Срок завершения вступительных испытаний для лиц, поступающих по результатам единого государственного экзамена (по результатам вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно) по общеобразовательным предметам и дополнительным вступительным испытаниям профессиональной направленности – 11 июля и 25 августа.
- 9.5. Срок завершения предоставления поступающими оригинала документа об образовании установленного образца для всех категорий поступающих и заявлений о согласии на зачисление – 11 июля и 25 августа.
- 9.6. 12 июля и 26 августа издаются приказы о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление.
- 9.7. При поступлении в Семинарию из поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся указанные документы, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и/или копии доверенностей, представленные в Семинарию доверенными лицами.
- 9.8. Поступающий имеет право на любом этапе отозвать поданные документы, подав заявление (прошение) об их отзыве в Приемную комиссию.
- 9.9. Поданные документы возвращаются непосредственно поступающему или доверенному лицу.
- 9.10. Поданные документы возвращаются до конца текущего рабочего дня, в случае если заявление об отзыве документов подано не позднее, чем за 60 минут до окончания рабочего дня. Документы возвращаются в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае если заявление об отзыве документов подано менее чем за 60 минут до окончания рабочего дня.

9.11. Документы возвращаются лицу, не прошедшему конкурсные испытания, в течение 3-х рабочих дней после их завершения.

10. Проверка Приемной комиссией поданных документов.

10.1. Приемная комиссия Семинарии осуществляет контроль за достоверностью сведений, предоставляемых поступающими. С целью подтверждения заявленных сведений, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, органы и организации.

10.2. Приемная комиссия Семинарии вправе отказать в приеме документов, а принятые документы вернуть в случае:

- предоставления поступающими заявления (прошения), автобиографии и анкеты, формы которых не соответствуют формам, указанным в Приложениях к настоящим Правилам;
- представления заявления (прошения), автобиографии и анкеты (или одного из указанных документов), заполненных ненадлежащим образом, содержащих не все сведения, не заполненных и/или не подписанных;
- предоставление не полного пакета документов;
- представления документов, не соответствующих действительности (в т.ч. поддельных);
- в случае выявления Приемной комиссией иных нарушений действующего Порядка поступления.

11. Ознакомление поступающего с документами Семинарии.

11.1. Приемная комиссия знакомит поступающего и/или его родителей (законных представителей) со следующими документами Семинарии:

- Уставом Семинарии;
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- информацией о наличии или отсутствии свидетельства о церковной или государственной аккредитации Программы;
- Программой, на которую осуществляется прием;
- настоящими Правилами приема;
- Положением об организации учебного процесса;
- Правилами внутреннего распорядка;
- иными документами, ознакомление с которыми является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Ознакомление поступающих с документами Семинарии осуществляется Приемной комиссией посредством размещения их на информационном стенде в месте приема документов и на сайте Семинарии <http://tompds.ru/>.

11.3. Факт ознакомления с документами Семинарии лицом, подающим документы в Приемную комиссию, заверяется подписью поступающего в заявлении (прошении) о приеме.

11.4. Приемная комиссия вправе не принимать заявление (прошение) от лиц, не ознакомившихся с документами Семинарии.

12. Вступительные испытания.

12.1. Семинария проводит вступительные испытания в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании, а также настоящими Правилами приема.

12.2. Виды вступительных испытаний. Абитуриенты, поступающие на обучение по Программе, сдают 2 вступительных испытания по общеобразовательным дисциплинам: Русский язык и История.

12.3. В соответствии с ч. 8 ст. 70 Федерального закона № 273-ФЗ Семинария самостоятельно устанавливает форму и перечень вступительных испытаний. Семинария, являясь религиозной образовательной организацией, с целью определения уровня знаний в области православного богословия и опыта духовной жизни, вводит для всех поступающих дополнительные вступительные испытания профессиональной направленности:

- Профильный экзамен (Библейская история, Катехизис, Литургика);
- Собеседование профессиональной направленности.

12.4. Абитуриенты, поступающие на обучение по Программе на базе среднего общего образования, предоставляют свидетельства о сдаче ЕГЭ по общеобразовательным вступительным испытаниям: Русскому языку и Истории.

12.5. Абитуриенты, поступающие на обучение по Программе на базе среднего профессионального или высшего образования, сдают Русский язык в форме диктанта и Историю в форме теста на базе Семинарии.

12.6. Правом сдачи вступительных испытаний по общеобразовательным предметам на базе Семинарии пользуются:

- иностранные граждане;
- лица, окончившие 11-й класс до 1 января 2009 года;
- лица, имеющие среднее профессиональное образование либо высшее профессиональное образование, а также лица, имеющие документ иностранного государства об образовании, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования.

12.7. Формы и порядок вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно, а также вступительных испытаний профессиональной направленности определены Положением о вступительных испытаниях.

- 12.9. Вступительные испытания проводятся согласно срокам, указанным в п. 9 настоящего Положения.
- 12.10. При приеме на обучение по Программе расписание вступительных испытаний, дополнительных испытаний профессиональной направленности (предмет, дата, время, экзаменационная группа, дата объявления результатов) утверждается председателем Приемной комиссии и доводится до сведения абитуриентов не позднее 01 июля 2017 года путем размещения на информационных стендах и на сайте Семинарии <http://tompds.ru/>.
13. Оценка результатов вступительных испытаний.
- 13.1. Результаты вступительных испытаний, в том числе дополнительных вступительных испытаний профессиональной направленности, оцениваются по сто балльной шкале.
- 13.2. Для каждого вступительного испытания Семинарией устанавливается шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного (Приложение 1).
- 13.3. Установленное Семинарией минимальное количество баллов не меняется в ходе приема.
14. Подача и рассмотрение апелляций.
- 14.1. По результатам вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно, поступающий имеет право подать в Апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и/или несогласии с его (их) результатами (далее - апелляция).
- 14.2. Правила подачи и рассмотрения апелляций регламентируется Положением об Апелляционной комиссии.
15. Основания зачисления в Семинарию.
- 15.1. По результатам приема документов и вступительных испытаний Семинария формирует списки поступающих, успешно прошедших вступительные испытания по каждому конкурсу.
- 15.2. Сумма конкурсных баллов определяется как сумма баллов, начисленных за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения.
- 15.3. Конкурсные списки ранжируются следующим образом:
- по убыванию суммы конкурсных баллов;
 - при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных

- испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной настоящими Правилами;
- при равенстве количества баллов, начисленных по результатам всех вступительных испытаний, в соответствии с количеством баллов, начисленных за индивидуальные достижения;
 - при равенстве по предшествующим критериям более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

16. Порядок зачисления в Семинарию.

- 16.1. Процедура зачисления поступающих на обучение по Программе по очной форме проводится в сроки, утвержденные приказом Ректора Семинарии.
- 16.2. Лица, не предоставившие в установленные сроки или отозвавшие оригинал документа об образовании выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.
- 16.3. Лицам, не прошедшим по конкурсу на обучение по Программе, может быть рекомендовано обучение по программе Подготовительного курса Семинарии.

17. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства.

- 17.1. Условия поступления в Семинарию иностранных граждан. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Семинарию на обучение по Программе осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и с учетом настоящих Правил, включая п. 2.6.
- 17.2. Прием иностранных граждан осуществляется на конкурсной основе.
- 17.3. Иностранные граждане, лица без гражданства, поступающие на обучение по Программе представляют все необходимые для поступления на обучение по Программе документы.
- 17.4. Прием документов у иностранных граждан, лиц без гражданства осуществляется в сроки, установленные настоящими Правилами.
- 17.5. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении (прошении) о приеме на обучение реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или лица без гражданства в Российской Федерации (в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», далее – документ, удостоверяющий личность иностранного

гражданина) и представляет оригинал документа, удостоверяющего личность и гражданство иностранного гражданина.

- 17.6. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Семинарию иностранный гражданин также представляет документы, указанные в п. 7.1 настоящих Правил.
- 17.7. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства для обучения в Семинарии по Программе осуществляется на основании вступительных испытаний, проводимых Семинарией самостоятельно.
- 17.8. Перечень и формы вступительных испытаний определены Положением о вступительных испытаниях Семинарии.
- 17.9. Зачисление иностранных граждан проводится в порядке и сроки, определенные пунктом 15.1 настоящих Правил.
- 17.10. Условиями допуска обучающегося, не являющегося гражданином Российской Федерации, к учебным занятиям является исполнение им требований миграционного законодательства Российской Федерации и заключение договора добровольного медицинского страхования на период обучения в Семинарии.

Составитель:

ответственный Секретарь Приемной комиссии
иерей Антоний Слугин /

