

РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ - ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ТОМСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ  
ТОМСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»

Принято на заседании  
Ученого совета  
Томской духовной  
семинарии  
Протокол № 2  
от 17 ноября 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ

*+ Ростислав*  
Митрополит Томский и Асиновский  
Ректор Томской духовной семинарии

*17 ноября* 2016г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ В  
ТОМСКОЙ ДУХОВНОЙ СЕМИНАРИИ

ТОМСК - 2016

## 1. БОГОСЛУЖЕНИЕ И ДУХОВНО-НРАВСТВЕННОЕ ВОСПИТАНИЕ

1.1 Первое место в жизни Томской духовной семинарии отводится храму и богослужению. Поэтому посещение богослужений в дни воскресные, праздничные, в дни говения, а также в дни храмового послушания обязательно для всех студентов. Здесь студент постоянно подвергает испытанию свою совесть на предмет соответствия внутреннего, духовного устройства поставленным высоким жизненным целям и задачам.

1.2 Отношение к храму и богослужению должно быть особым – ответственным и благоговейным. Исполнение всех храмовых послушаний предполагает обязательную и тщательную подготовку как певческих групп, так и очередных чтецов.

1.3 На богослужение, как и на утреннее и вечернее правило, следует приходить заблаговременно. Опоздавший должен остаться у входа до окончания правила, после чего обязан сразу же объяснить дежурному помощнику причину опоздания.

1.4 Молитвенное правило следует читать неспешно, обращая внимание на знаки препинания, на дикцию.

1.5 Студенты, облеченные священным саном, находятся в непосредственном подчинении настоятелю храма, где они служат и совершают богослужение строго по утвержденным Ректором чинопоследованиям и графикам. При отъезде на каникулы студент должен иметь на руках соответствующий документ, удостоверяющий его личность и сан.

1.6. Студенты, не облеченные в священный сан, во время ежедневных богослужений в семинарском храме исполняют обязанности чтецов, певцов, пономарей, помощников ризничего и другие послушания на основании храмового расписания, составляемого администрацией.

1.7. Пропуск богослужебного послушания, как и опоздание на него, является грубым нарушением дисциплины.

1.8. По всем вопросам, связанным с личной духовной жизнью и испытанием совести, студент должен обращаться к духовнику Семинарии.

1.9. Обучающийся обязан на основе Священного Писания и Священного Предания воспитать в себе твердое православное мировоззрение через навык к личной молитве, воздержание телесных и душевных чувств, частое участие в богослужении, принятие таинств Покаяния и Причащения, теоретическое и практическое изучение творений святых Отцов с адаптацией их опыта к современным условиям жизни.

## 2. УЧЕБНЫЙ ПРОЦЕСС

2.1. Для овладения богословскими знаниями, а также знаниями по другим необходимым предметам и дисциплинам в соответствии с учебными программами организуется учебный процесс.

2.2. Учебный год начинается 1-го сентября с совместной молитвы учащихся и учащихся. Вновь поступившие учащиеся в этот день знакомятся с курсовыми наставниками, с которыми на протяжении всего периода обучения могут разрешать все трудные и требующие совета вопросы.

2.3. Всем обучающимся вменяется в обязанность неукоснительное выполнение распорядка дня и посещение всех учебных занятий, обозначенных в «Расписании учебных занятий». Освободить студента от занятий может только Проректор по воспитательной работе (далее – Проректор).

2.4. Ответственным лицом курса является староста. В его обязанности входит ежедневное уведомление администрации об отсутствующих на занятиях по состоянию здоровья, в связи с послушанием или иными причинами. Староста отвечает за чистоту аудитории, наличие и исправность учебных пособий и мебели и имеет преимущественное право выражать пожелания и интересы обучающихся перед администрацией.

2.5. Староста курса выбирается обучающимися и назначается администрацией. В случае отсутствия старосты его обязанности выполняет его заместитель, определяемый самим старостой.

2.6. Каждый урок начинается и заканчивается молитвой, причем первую молитву перед учением и последнюю после окончания занятий традиционно обучающиеся поют всем курсом.

2.7. Успеваемость обучающихся оценивается на основании устных и письменных ответов на занятиях, письменных работ, подаваемых строго в определенные дни. Неуспеваемость обучающихся, после рассмотрения причин таковой на административном совещании, может послужить поводом для отчисления из состава обучающихся.

2.8. Ежедневно особое место в учебно-воспитательном процессе должно занимать чтение Священного Писания, святоотеческой и научно-богословской литературы.

2.9. Вечернее время (с 18 часов до ужина) отводится для самоподготовки. В эти часы обучающиеся обязаны готовиться к занятиям следующего дня в классе, в комнате или в читальном зале библиотеки.

Если есть необходимость заниматься в библиотеке, то на это необходимо получить разрешение дежурного помощника Проректора. Предварительное знакомство с «Правилами пользования библиотекой» позволит студенту рационально использовать время.

Доступ в компьютерный класс студент получает с разрешения дежурного помощника и при сопровождении его ответственным за класс студентом, назначаемым администрацией.

### 3. ВНУТРЕННИЙ РАСПОРЯДОК

3.1. В учебные, каникулярные и праздничные дни жизнь Семинарии регламентируется соответствующим распорядком дня (Приложение 1), утвержденным Ректором.

3.2. О подъеме, отходе ко сну, начале и конце занятий и прочих мероприятиях студенты узнают по звонку, подаваемому дежурным вахтером согласно расписанию дня.

3.3. Подъем должен проводиться неспешно, дабы с началом учебного или праздничного дня было положено упорядоченное, молитвенное настроение. После утреннего туалета воспитанник обязан аккуратно заправить постель.

3.4. В спальне каждый обучающийся имеет постоянное, определенное Проректором место.

3.5. За соблюдением порядка в спальне и тишины после отбоя следит староста спальни, который силами обучающихся организует уборку помещения и обмен постельного белья.

3.6. В тумбочке у кровати должны находиться предметы личной гигиены, белье, вещи повседневного пользования. Не разрешается держать в тумбочке продукты питания. Не рекомендуется хранить в тумбочке документы, деньги и ценные вещи. Верхняя одежда должна находиться в платяном шкафу, а прочие личные вещи – в специально отведенном для этих целей помещении. Под кроватью не должно быть посторонних предметов, мешающих влажной уборке.

3.7. Исходя из потребности Семинарии, администрация может привлекать обучающихся к хозяйственным и иным работам, именуемым послушаниями. Отказ от физических работ может иметь место лишь в случае документального подтверждения невозможности их выполнения по тем или иным причинам (например, справкой по болезни).

Обучающиеся, проживающие в городе по благословению администрации, не освобождаются от общих послушаний.

3.8. Вся информация об учебном процессе, богослужениях, послушаниях и пр. доводится до обучающихся устно в трапезной и/или в печатном виде на доске объявлений. Внимательное прослушивание объявлений и регулярное ознакомление с ними в печатном варианте позволит учащемуся иметь полную информацию о жизни Семинарии и требованиях, предъявляемых конкретным лицам.

3.9. В случае необходимости подмениться на дежурство студент должен взять благословение у дежурного помощника Проректора. При этом следует иметь в виду, что замены на дежурства без крайне важной причины недопустимы и выход на послушание должен осуществляться строго по графику без опозданий.

3.10. Обучающиеся обязаны строго соблюдать правила противопожарной безопасности.

#### 4. ТРАПЕЗА

4.1. Трапеза начинается и заканчивается молитвой и благословением священника или дежурного помощника Проректора.

4.2. Студент обязан без опозданий посещать общие трапезы. На трапезах объявляются общие послушания и новые объявления.

- 4.3. Во время приема пищи читаются жития святых очередным студентом.
- 4.4. Все недоуменные вопросы, связанные с трапезой, студенты решают через дежурного помощника Проректора, обязанного пребывать в зале до окончания приема пищи.
- 4.5. Студенты, не присутствовавшие на трапезе по уважительной причине, должны взять у дежурного помощника письменное разрешение на питание и предъявить его в столовой.
- 4.6. В Семинарии строго соблюдаются посты, установленные Святой Церковью. С ведома администрации болящим студентам благословляется послабление поста и диетическая пища.
- 4.7. Праздные разговоры, смех, уход из трапезы без разрешения недопустимы.
- 4.8. Ежедневно согласно графику студентами Семинарии осуществляется дежурство в трапезной.
- 4.9. Выносить из столовой пищу, посуду и столовые приборы запрещается.

## 5. ЛЕЧЕНИЕ

- 5.1. В случае недомогания и невозможности исполнять распорядок дня обучающийся незамедлительно лично или через посыльного ставит в известность дежурного помощника Проректора, от которого получает направление на прием к врачу. Заболевший освобождается от занятий только Проректором по воспитательной работе на основании рекомендации врача.
- 5.2. Больной студент, находящийся в комнате, обязан неукоснительно исполнять предписания лечащего врача.
- 5.3. Всякое лечение вне стен Семинарии должно быть документально подтверждено соответствующей справкой лечащего врача, которая представляется Проректору и фиксируется в амбулаторной карте медпункта.
- 5.4. Студенты, находящиеся на амбулаторном лечении, освобождаются от присутствия на лекциях, богослужениях и от исполнения послушаний, но при этом должны постоянно находиться в своей спальне, исполнять предписания лечащего врача и соблюдать распорядок дня. Молитвы и трапеза разрешается в келии больного, при благословении дежурного помощника Проректора.
- 5.5. Студенты, которым во время занятий по назначению лечащего врача предписаны медицинские процедуры, должны лично подойти к дежурному помощнику Проректора и взять направление в медкабинет, а после посещения врача доложить дежурному помощнику о своем возвращении.

## 6. ПОВЕДЕНИЕ И ВНЕШНИЙ ВИД СТУДЕНТА

6.1. За годы обучения обучающийся должен постараться выработать определенный характер поведения, приличествующий духовному лицу.

6.2. Внешний вид и поведение студентов должны соответствовать их высокому назначению как воспитанников Семинарии и показывать, что обучающийся постоянно помнит, с какой целью он поступил в духовное учебное заведение.

6.3. Все студенты на период обучения получают форменную одежду(китель) и должны постоянно и аккуратно носить её в стенах Семинарии. Китель необходимо носить с черными брюками и только. Ношение брюк другого цвета, джинс, полубрюк с кителем не благословляется. Форменная одежда должна содержаться в чистоте и постоянно быть поглаженной, воротник кителя должен регулярно подшиваться. Ношение подрясника благословляется студентам, поставленным в сан чтеца. Всем студентам предписывается ношение обуви черного цвета.

6.4. Студенты, рукоположенные в сан диакона, в стенах Семинарии носят подрясник как форму одежды, а студенты в сани священника – рясу и крест.

6.5. Обучающимся, поставленным в чтеца и рукоположенным в священный сан, благословляется ношение соответствующей прически и бороды. Все прочие должны регулярно бриться и иметь аккуратную прическу. Недопустимо пребывание в храме и на занятиях в неопрятном виде. Будущему священнослужителю следует особое внимание уделить содержанию в чистоте рук, ногтей, а также умению пользоваться носовым платком.

6.6. Особая аккуратность требуется от обучающихся в местах общественного пользования, душе, туалетах. О неисправности кранов, сливных бачков, душей, умывальников, унитазов, дверей, форточек и проч. студент должен немедленно доложить дежурному помощнику Проректора, а если есть время, помочь рабочим устранить неисправность.

6.7. Студент материально ответственен за книги, конспекты, форму, спец. одежду, инвентарь и прочие предметы, получаемые на определенное время, после которого все необходимо вернуть в библиотеку, заведующему вещевым складом или иному ответственному лицу. Ущерб, нанесенный Семинарии из-за недобросовестного отношения к выданным вещам, может быть взыскан сущащегося.

6.8. Для студента Семинарии непозволительно наличие таких вредных привычек, как сквернословие, курение, употребление спиртных напитков, присвоение чужого и проч. Появление в расположении Семинарии в нетрезвом виде, отсутствие ночью в общежитии влечет за собой строгие меры наказания, вплоть до немедленного исключения из состава обучающихся.

6.9. Пользование компьютером и интернетом разрешается только в учебных целях. Просмотр фильмов в спальнях и аудиториях, компьютерные игры и посещение интернет-страниц развлекательного содержания категорически

запрещается. За систематическое нарушение этого правила следует изъятие компьютерного средства и хранение его у Проректора.

## 7. ВСТУПЛЕНИЕ В БРАК, МОНАШЕСКИЙ ПОСТРИГ И ПРИНЯТИЕ СВЯЩЕННОГО САНА

7.1. Студенты, желающие принять монашество, должны подать об этом прошение на имя Ректора по установленной форме, причем делать они это могут не ранее, чем через 1 год обучения, предварительно посоветовавшись с курсовым наставником и духовником.

7.2. Студент, намеревающийся вступить в брак, должен предварительно посоветоваться с духовником, поставить в известность курсового наставника и получить письменное благословение Ректора. При заключении брака необходимо помнить, что к кандидату в священный сан Церковь предъявляет определенные канонические нормы, несоблюдение которых будет препятствовать принятию священного сана.

7.3. Желающий принять священный сан должен подать на имя Ректора соответствующее прошение с приложением свидетельства духовника о прохождении ставленической исповеди и справки об успешной сдаче специального экзамена.

7.4. Все выпускники Семинарии, не принявшие священного сана, на последних курсах обучения могут быть поставлены в чтеца.

## 8. ОТДЫХ

8.1. В течение учебного года обучающимся дважды предоставляются каникулы: летние и рождественские. График каникул составляется администрацией с учетом постоянных послушаний и в соответствии с учебным планом. Сроки отъезда и прибытия строго регламентируются. Неприбытие с каникул без уважительной причины расценивается как грубое нарушение дисциплины.

8.2. Свободное время обучающиеся могут использовать для прогулок, занятий спортом, рукоделия, отдыха и пр., при этом не забывая об особых требованиях, предъявляемых обществом и Церковью к студентам Семинарии. Не следует забывать, что по манере одеваться, вести себя в обществе у окружающих складывается представление о внутреннем, духовном мире человека.

8.3. На отсутствие в расположении Семинарии суток и более студент обязан получить благословение Ректора, подав заранее прошение, в котором должен указать цель и сроки отсутствия, а также телефон и адрес местонахождения в период отъезда. При этом следует учитывать, что пропуск богослужебного послушания, равно как и учебных занятий, без крайне важной причины недопустимы. На отсутствие в Семинарии менее суток необходимо написать прошение на имя Проректора.

## 9. МЕРЫ ВЗЫСКАНИЯ

9.1. При нарушении дисциплины Семинарии студенту делается устное замечание дежурным помощником Проректора, на которое он обязан должным образом реагировать.

9.2. Студент обязан по требованию дежурного помощника Проректора подать письменное объяснение случившегося.

9.3. Для объяснения поведения студент может быть вызван Проректором, Воспитательским совещанием и Ректором.

9.4. К дисциплинарным мерам относятся: замечание, устный или письменный выговор, снижение балла по поведению до 5-, 4 и 3. За систематическое нарушение дисциплины вместе со снижением балла по поведению следует последнее предупреждение о недопустимости подобного поведения и письменное сообщение родителям и правящему епархиальному архиерею.

9.5. Отчисление из состава обучающихся за дисциплинарные нарушения происходит распоряжением Ректора при ходатайстве Проректора по воспитательной работе.

Составитель \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ Иерей Вячеслав Кабанин

Согласовано \_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ проректор по воспитательной работе  
Иерей Вячеслав Кабанин