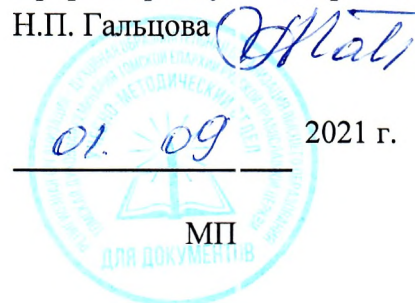


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Архимандрит Иосиф (Еременко Иосиф Борисович)  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 07.03.2022 14:58:26  
Уникальный программный ключ:  
1cb4798a009d50309e2300afdb7035e5752c2911

**РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ - ДУХОВНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «ТОМСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ  
ТОМСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе  
Н.П. Гальцова



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**КАНОНИЧЕСКОЕ ПРАВО**

Направление подготовки

**«Подготовка служителей и религиозного персонала  
религиозных организаций»**

Квалификация (степень) выпускника - *бакалавр*

Форма обучения - очная и заочная

Программа одобрена на заседании кафедры  
Богословских и исторических дисциплин  
Протокол от «31» августа 2021 г. протокол № 1

Разработчик: протодиакон Владимир Марков

Рецензент: иерей Виталий Коллантай, канд.юр.наук

Заведующий кафедрой: протоиерей Михаил Фаст, кандидат богословия



## Содержание

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ .....	2
1.1. Цели освоения дисциплины .....	
1.2. Место дисциплины в структуре ООП .....	
2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
2.1. Компетенции (навыки) обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины. ....	2
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	3
3.1. Объем дисциплины и виды учебной работы .....	3
3.1.1 Для обучающихся очном отделении .....	3
3.1.2 Для обучающихся на Секторе заочного отделения.....	4
3.2. Распределение тем дисциплины по видам занятий.....	4
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
4.1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины... ..	4
4.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы.....	5
5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ. ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	6
5.1. Этапы формирования компетенций:.....	6
5.2. Вопросы для итогового контроля .....	7
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	8
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	10



# 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИМ РАЗДЕЛ

## Пояснительная записка

Рабочая программа учебной дисциплины «Каноническое право» составлена в соответствии с учебным планом подготовки бакалавров по направлению подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и утвержденными положениями Религиозной организации - духовной образовательной организации высшего образования «Томская духовная семинария Томской епархии Русской Православной Церкви» (далее - семинария).

### 1.1. Цели и задачи освоения дисциплины

Данный курс ставит основной своей задачей привитие навыков правовой культуры будущим пастырям Церкви. Адекватное представление о месте права и правового источника в Церкви и церковно-государственных отношениях является необходимой составляющей деятельности современного священника.

### 1.2. Место дисциплины в структуре ООП

Шифр дисциплины в учебном плане базовой части: Б1.Б.18.

Курс «Каноническое право» взаимосвязан и имеет межпредметные связи со следующими учебными дисциплинами: Пастырское богословие, Правовые и экономические основы деятельности канонических подразделений Русской Православной Церкви. Новейшие нормативные документы Русской Православной Церкви.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Компетенции (навыки) обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

В результате освоения дисциплины обучающийся приобретает следующие **общепрофессиональные** компетенции (ОПК):

- способен применять базовые знания практико-ориентированных теологических дисциплин при решении теологических задач (ОПК-4);
- ОПК-4.3 – знает библейско-богословские и церковноправовые основания деятельности Церкви в мире и умеет соотносить с ними конкретные задачи.

В результате освоения дисциплины обучающийся приобретает следующие **профессиональные** компетенции (ПК):

- способен использовать теологические знания в решении задач церковно-практической деятельности (ПК-1);
- ПК-1.1 – знаком с основными литургическими, церковноправовыми, эскетическими источниками церковной традиции, в том числе отечественной.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

*Знать:*

- юридическую терминологию;
- основные источники церковного права и их классификацию;

*Уметь:*

- применить на практике знание правового статуса документа и правовой нормы, в нём содержащейся;
- умение достигать консенсус по интерпретации канонической нормы и анализировать содержание документа;
- синтезировать единичные канонические нормы, содержащиеся в разных правовых источниках;
- установить правовую значимость источника и определить его место в иерархии правовых источников;
- описать правовую сферу, регламентированную конкретным правовым источником;

*Владеть:*

- владеть способностью действовать в ситуации точно недефинируемых правовых (церковно-государственных) отношений;

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы 144 часа, из которых 86 часов оставляет контактная работа обучающегося с преподавателем, 50 часов - занятия самостоятельной работы студентов, 8 часов - контроль.

**Основные формы занятий по курсу «Каноническое право»:** лекции, семинары, практические занятия, самостоятельная работа студента.

**Формы контроля знаний студентов:**

- *промежуточные:* тестирование, защита рефератов, коллоквиумы, письменные контрольные работы;
- *основные:* экзамен в пятом семестре.

#### 3.1.1 Для обучающихся по очной форме

Вид учебной работы	Всего часов	1 семест	2 семест	3 семест	4 семес	5 семест	6 семест
Контактная работа (всего)	86					54	32
Лекции (Л)	30					18	12
Практические занятия (ПЗ)	56					36	20
Самостоятельная работа (всего)	50					14	36
Контроль	8					4	4
Вид промежуточной аттестации						зачет	экзамен
Общая трудо- Часы емкость: 144							



### 3.1.2 Для обучающихся по заочной форме

Вид учебной работы	Всего часов	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
Контактная работа (всего)	12					6	6
Лекции (Л)	4					2	2
Практические занятия (ПЗ)	8					4	4
Самостоятельная работа (всего)	126					66	66
Контроль	6					2	4
Вид промежуточной аттестации						зачет	экзамен
Общая трудо- Часы емкость: 144							

### 3.2. Распределение тем дисциплины по видам занятий

№ п/ п	Содержание занятий	Число аудиторных часов			СРС		
		лекци-он. заня-тия	прак-тич. заня-тия				
5 семестр							
1.	Введение. Понятие о каноническом праве.	6	2	12	0	4	20
2.	Источники канонического права.	6	0	12	2	4	20
3.	Состав и устройство Церкви.	6	0	12	2	6	20
1.	Органы церковного управления. Высшая власть в Церкви. Кафоличность в Церкви. Вселенский епископат. Автокефалия и автономия. Органы высшего, епархиального и приходского управления.	4	2	6	0	12	22
2.	Виды церковной власти. Власть учения. Власть священнодействия. Брачное право. Законодательная и исполнительная власть. Судебная власть.	4	0	6	2	12	22
3.	Взаимоотношения Православной Церкви и инославными Церквями, нехристианскими конфессиями и государством.	4	0	8	2	12	22

## 4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины предполагает наличие текущего контроля и промежуточной



аттестации. Для студентов очной формы обучения предусмотрены следующие виды текущего контроля: устный опрос, реферат, доклад, обсуждение, дискуссия, эссе. Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется экзамена - после окончания шестого семестра.

### **Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Изучение дисциплины «Каноническое право» осуществляется по следующим формам: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студента.

Важным условием для освоения дисциплины в процессе занятий является ведение конспектов, освоение и осмысление терминологии изучаемой дисциплины. Материалы лекционных занятий следует своевременно подкреплять проработкой соответствующих разделов в учебниках, учебных пособиях, научных статьях и монографиях, в соответствии со списком основной и дополнительной литературы. Дополнительная проработка изучаемого материала проводится во время семинарских занятий, в ходе которых анализируются и закрепляются основные знания, полученные по дисциплине.

Необходимым условием формирования компетенций является посещение практических занятий, на которых студент анализирует и обобщает учебный материал (если есть, то и собственный опыт), представляет результаты самостоятельной работы в виде письменных работ и презентаций, отстаивает свою точку зрения, взаимодействует с другими для решения поставленной учебной задачи.

При подготовке к практическим занятиям следует использовать основную и дополнительную литературу из представленного списка. На занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных **ситуаций**, **способность** на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике семинарских занятий.

В рамках изучения учебной дисциплины необходимо использовать передовые информационные технологии - компьютерную технику, электронные базы данных, Интернет.

Целями самостоятельной работы студента является:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умения использовать справочную литературу;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений.

Самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, в соответствии с настоящей рабочей программой дисциплины.

#### **4.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Самостоятельная работа студентов содержит в себе следующее задание:

- изучение программного материала дисциплины (работа с учебником и конспектом лекции, изучение теоретического материала);
- работа с электронными информационными ресурсами и ресурсами Internet;
- составление схем, таблиц, для систематизации учебного материала;
- выполнение письменных работ;
- подготовка к текущему контролю: устным опросам, рефератам, докладам, обсуждениям, дискуссиям;
- подготовка к зачету (экзамену).



## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной и текущей аттестации обучающихся включает в себя показатели и критерии оценивания компетенции на этапах изучения дисциплины.

### 5.1. Этапы формирования компетенций:

Показатели	Критерии, пороговый уровень	Средства оценивания
<b>ЗНАТЬ:</b>		
юридическую терминологию;		Текущий контроль, зачет, экзамен
основные источники церковного права и их классификацию;		Текущий контроль, зачет, экзамен
<b>УМЕТЬ:</b>		
применить на практике знание правового статуса документа и правовой нормы, в нём содержащейся;		Текущий контроль, зачет, экзамен
умение достигать консенсус по интерпретации канонической нормы и анализировать содержание		Текущий контроль, зачет, экзамен
синтезировать единичные канонические нормы, содержащиеся в разных правовых источниках;		Текущий контроль, зачет, экзамен
установить правовую значимость источника и определить его место в иерархии правовых источников;		Текущий контроль, зачет, экзамен
описать правовую сферу, регламентированную конкретным правовым источником;		Текущий контроль, зачет, экзамен
<b>ВЛАДЕТЬ:</b>		
владеть способностью действовать в ситуации точно недефинируемых правовых (церковногосударственных) отношений;		текущий контроль - доклад



## 5.2. Вопросы для итогового контроля

Б-1.

Понятие о церковном праве. Применяемость правовых норм к жизни Церкви. Место церковного права в системе права. Божественное право и церковное законодательство. Каноны, статутное право, обычай. Иерархия правовых норм.

Б-2

Священное писание как источник церковного права. Источники церковного права дониконовской эпохи. Состав Церкви. Высшие и низшие клирики. Условия действительности и законности хиротонии.

Б-3

Источники церковного права эпохи Вселенских соборов. Канонические сборники. Толкования канонов. Аристин - Зонара. Вальсамон. Священная и правительственная иерархия, их отличия. Церковные должности. Степени церковнослужителей.

Б-4

Западные источники церковного права. Декреты. Сборники. Требования к кандидату священства. Препятствия к посвящению, их виды.

Б-5

“Кормчая книга” св. Саввы Сербского. Кормчая книга на Руси. Номоканон при Б. Трубецком. Права и обязанности клириков.

Б-6

Источники церковного права РПЦ в доиндустриальную эпоху. Происхождение и сущность монашества. Условия для пострига. Монастыри. Монашеская жизнь в России.

Б-7

Источники церковного права РПЦ в индустриальную эпоху. Высшая власть в Церкви. Кафолическая Церковь. Вселенские соборы. Территориальный принцип церковной юрисдикции. Автокефалия и автономия Церкви.

Б-8

Источники церковного права новейшей эпохи. Иерархия правовых источников. Высшее управление РПЦ в доиндустриальный период.

Б-9

Высшее управление РПЦ в индустриальную эпоху. Виды церковной власти. Власть учения.

Б-10

Высшее управление РПЦ в новейшую эпоху (1917-1988гг.). Власть священнодействия. Храм. Богослужение. Церковный календарь.

Б-11

Высшее управление Римско-Католической Церкви. Христианская смерть. Погребение усопших. Канонизация и почитание святых.

Б-12

Высшее управление РПЦ по Уставу 1988г. Таинство брака. Заключение брака.

Б-13

Епархиальное управление. Канонические основания. Органы епархиального управления по Уставу 1988г. препятствия к заключению брака. Виды препятствий.

Б-14

Приход. Канонические основания. Приходское управление РПЦ по Уставу 1988г. Взаимные обязанности супругов. Взаимные права и обязанности родителей и детей.

Б-15

Церковный суд. Церковно-судебные инстанции. Канонические основания для расторжения брака. Развод.

Б-16

Правительственная власть в Церкви. Церковное законодательство. Церковные наказания для мирян.

Б-17

Церковное управление и надзор. Имущественные права Церкви. Распоряжение церковным имуществом. Церковные наказания для духовных лиц.

Б-18

Православная Церковь и другие конфессии. Христианское учение о государстве. Системы взаимоотношений между церковной и государственной властью.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

### **6.1. Источники:**

1. Архиерейский Собор Русской Православной Церкви: Материалы (Храм Христа Спасителя, 2-5 февраля 2013 года). М.: Изд-во Московской Патриархии Русской Православной Церкви, 2013. 400 с.
2. Каноны или Книга правил, святых Апостолов, Святых Соборов, Вселенских и Поместных, и святых отцов. СПб.: Общество свт. Василия Великого, 2000. 431 с.
3. Патриарх и Собор. Архиерейский и Поместный Соборы Русской Православной Церкви 2009 г.: Сб. документов и науч. материалов / Рук. проекта архиеп. Верейский Евгений (Решетников). М.: МДА; Центр информ. Технологий, 2010. 359 с.
4. Правила Православной Церкви с толкованиями Никодима, епископа Далматинско-Истрийского. Репринтное воспроизведение издания 1911 г. Т. 1. М.: Отчий дом, 2001. 650 с.
5. Правила Православной Церкви с толкованиями Никодима, епископа Далматинско-Истрийского. Репринтное воспроизведение издания 1912 г. Т. 2. М.: Отчий дом, 2001. 643 с.
6. Правила Святых Поместных Соборов с толкованиями. Репринтное воспроизведение издания 1880 г. М.: Паломник, Сибирская Благовонница, 2000. 736 с.
7. Юбилейный Архиерейский Собор Русской Православной Церкви: Материалы (Храм Христа Спасителя, 13-16 августа 2000 года). М.: МП, 2001. 476 с.

### **6.2. Основная литература:**

1. Основы социальной концепции Русской Православной Церкви. М.: Отдел внешних церковных связей Московского Патриархата, 2008. 174 с.
2. Собрание документов Русской Православной Церкви. Т. 1. Нормативные документы. М.: Изд-во Московской Патриархии Русской Православной Церкви, 2013. 544 с.
3. Цыпин В., протоиерей. Каноническое право: учебное пособие. М.: Изд-во Сретенского монастыря, 2009. 864 с.



### 6.3. Дополнительная литература:

1. Белякова Е.В. Церковный суд и проблемы церковной жизни. М : Круглый стол по религиозному образованию и диаконии, 2004. 664 с. (Церковные реформы. Дискуссии в Православной Церкви начала XX века. Поместный Собор 1917-1918 гг. и предсоборный период).
2. Григорий (Матрусов), иеродиакон. Каноны: правила Церкви и правила жизни. Проблемы и практика применения канонов первого тысячелетия в современной жизни Православной Церкви. М.: Изд-во Новоспасского монастыря, 2017. 416 с.
3. Григоровский С. П. Родство и свойство как препятствие к венчанию и к восприимчивости при крещении / Науч. ред. А. Г. Бондач. М., 2005.
4. Матфей Властарь, иеромонах. Алфавитная Синтагма: Собрание по алфавитному порядку всех предметов, содержащихся в священных и божественных канонах: Справочник по каноническому праву / Пер. с греч. свящ. Н. Ильинского. Репринтное воспроизведение издания 1892 г. М, 2006. 496 с.
5. Митрофанов А.Ю. Церковное право и его кодификация в период раннего средневековья. М., 2010.
6. Никодим Святогорец, прп. Пидалион: Правила Православной Церкви с толкованиями: в 4 т.: пер. с греч. Т. 1: Правила святых апостолов. Екатеринбург: Изд-во Александро-Невского Ново-Тихвинского женского монастыря, 2019. 400 с.
7. Никодим Святогорец, прп. Пидалион: Правила Православной Церкви с толкованиями: в 4 т.: пер. с греч. Т. 2: Правила Вселенских соборов. Екатеринбург: Изд-во Александро-Невского Ново-Тихвинского женского монастыря, 2019. 424 с.
8. Никодим Святогорец, прп. Пидалион: Правила Православной Церкви с толкованиями: в 4 т.: пер. с греч. Т. 3: Правила Поместных соборов. Екатеринбург: Изд-во Александро-Невского Ново-Тихвинского женского монастыря, 2019. 430 с.
9. Никодим Святогорец, прп. Пидалион: Правила Православной Церкви с толкованиями: в 4 т.: пер. с греч. Т. 4: Правила святых отцов. Екатеринбург: Изд-во Александро-Невского Ново-Тихвинского женского монастыря, 2019. 528 с.
10. Павлов А.С., проф. Курс церковного права. СПб.: Лань, 2002. 384 с.
11. Петр (Л'Юилье), архиеп. Правила первых четырех Вселенских Соборов. М.: Изд-е Сретенского монастыря, 2005. 526 с. (Православное богословие)
12. Симонов В. В. Церковь - общество - хозяйство. М., 2005.
13. Троицкий С. В. Христианская философия брака. Клин, 2001.

## **6. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Для проведения лекций в распоряжении ТДС имеется аудитория с оборудованием для мультимедийных презентаций. Для подготовки к семинарским занятиям оборудован компьютерный класс. Имеется доступный выход в сеть Internet.

**Мультимедийное обеспечение курса.** Занятия сопровождаются использованием таблиц, схем, раздаточного дидактического материала, демонстрацией видеофильмов, презентаций на электронных носителях, использование Интернет-ресурсов.