

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Архимандрит Диомид (Кривенко) Томский (Иванович)

Должность: Ректор

Дата подписания: 07.03.2022 14:58:26

Уникальный программный ключ:

1cb4798a009d50309e2300afdb7035e5752c3911

**РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ – ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТОМСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ ТОМСКОЙ ЕПАРХИИ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
Н.П. Гальцова
Н.П. Гальцова

01.09.2021



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Производственная практика по профилю профессиональной деятельности
Богослужебная практика

Направление подготовки бакалавров
«Подготовка служителей и религиозного персонала
религиозных организаций»
Профиль подготовки

«Православное богословие»

Квалификация
Бакалавр богословия

Форма обучения – очная, заочная

ТОМСК – 2021

Программа одобрена на заседании кафедры
Гуманитарных и церковно-практических дисциплин
Протокол № 1 от 31.08.2017.

Разработчик:
преподаватель Баёва М.А.



Рецензент: диакон Георгий Таразанов

Заведующий кафедрой: Костюкова Т.А., д.пед.н., профессор



1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

Рабочая программа производственной (богослужебной) практики составлена в соответствии с учебным планом подготовки академических бакалавров по направлению «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и утвержденными стандартами и положениями Религиозной организации – духовной образовательной организации высшего образования «Томская Духовная Семинария Томской Епархии Русской Православной Церкви».

1.1. Цели учебной практики

Основной целью производственной (богослужебной) практики является закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности в соответствии с современными требованиями, предъявляемыми к священнослужителю Русской Православной Церкви.

1.2. Задачи учебной практики

Основными задачами учебной (богослужебной) практики являются:

- приобретение учащимися практических навыков совершения богослужения, закрепление знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе изучения дисциплин учебного плана ООП подготовки бакалавров по направлению «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций»;
- содействие развитию у студентов личностных качеств, определяемых общими целями обучения и воспитания, приобретение навыков чтения богослужебных текстов

В результате прохождения учебной (богослужебной) практики студент должен овладеть навыками клиросного послушания, знанием богослужебного устава.

1.3. Место практики в структуре ООП бакалавриата

Учебная (богослужебная) практика входит в раздел «Практики» учебного плана ООП подготовки бакалавров по направлению «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» и служит для закрепления и развития навыков, полученных при освоении дисциплин учебного плана.

Для прохождения производственной (богослужебной) практики обучающимся необходимо понимать ответственность, связанную с совершением богослужения, уметь применять знания о богослужебном уставе, теории церковного пения и практике чтения на церковнославянском языке.

Содержание дисциплины тематически связано с содержанием других учебных дисциплин: Литургика, Церковнославянский язык, Церковное пение, Церковнославянское чтение. Содержание (богослужебной) практики тесно связано с указанными дисциплинами, поскольку главной целью практики является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, которые во многом сформированы в ходе освоения перечисленных учебных курсов.

Производственная (богослужебная) практика реализуется в соответствии с учебным планом по направлению подготовки бакалавров «Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных организаций» в шестом семестре, трудоемкость данной практики составляет 3 ЗЕТ (108 часов).

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

2.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения практики

В результате прохождения производственной (богослужебной) практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

Подготовлен к деятельности священнослужителя (ПК-2)

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора ¹ достижения профессиональной компетенции	Основание (анализ опыта) ²
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский				
Пастырская деятельность	Практическое богословие	ПК-2. Подготовлен к деятельности священнослужителя	ПК-2.1. Знает библейско-богословские основы пастырской деятельности ПК-2.4. Осуществляет просветительскую и социальную	анализ опыта деятельности и Русской Православной Церкви

¹ Индикаторы освоения компетенций установлены из числа определённых «Методическими рекомендациями по разработке образовательных программ подготовки бакалавров и магистров ТЕОЛОГИИ (направленности «Православная теология»)» разработанными ФУМО по теологии совместно с Учебным Комитетом РПЦ в 2020 г.

² Под анализом опыта понимается анализ опыта уставной деятельности Русской Православной Церкви.

			деятельность приходской общины	
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический				
Пастырская деятельность	Практическое богословие	ПК-2. Подготовлен к деятельности священнослужителя	ПК-2.1. Знает библейско-богословские основы пастырской деятельности ПК-2.4. Осуществляет просветительскую и социальную деятельность приходской общины	Устав Русской Православной Церкви
Тип задач профессиональной деятельности: просветительский				
Пастырская деятельность	Практическое богословие	ПК-2. Подготовлен к деятельности священнослужителя	ПК-2.4. Осуществляет просветительскую и социальную деятельность приходской общины	анализ опыта деятельности и Русской Православной Церкви
Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-аналитический				
Пастырская деятельность	Практическое богословие	ПК-2. Подготовлен к деятельности священнослужителя	ПК-2.1. Знает библейско-богословские основы пастырской деятельности	анализ опыта деятельности и Русской Православной Церкви
Тип задач профессиональной деятельности: представительско-посреднический				
Пастырская деятельность	Практическое богословие	ПК-2. Подготовлен к деятельности священнослужителя	ПК-2.1. Знает библейско-богословские основы пастырской деятельности ПК-2.3. Владеет навыками проповеднической деятельности ПК-2.4. Осуществляет просветительскую	анализ опыта деятельности и Русской Православной Церкви

			ю и социальную деятельность приходской общины	
Тип задач профессиональной деятельности: социально-практический				
Пастырская деятельность	Практическое богословие	ПК-2. Подготовлен к деятельности священнослужителя	ПК-2.1. Знает библейско-богословские основы пастырской деятельности ПК-2.2. Умеет организовывать и осуществлять богослужение ПК-2.3. Владеет навыками проповеднической деятельности ПК-2.4. Осуществляет просветительскую и социальную деятельность приходской общины	анализ опыта деятельности и Русской Православной Церкви
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Пастырская деятельность	Практическое богословие	ПК-2. Подготовлен к деятельности священнослужителя	ПК-2.1. Знает библейско-богословские основы пастырской деятельности ПК-2.2. Умеет организовывать и осуществлять богослужение ПК-2.4. Осуществляет просветительскую и социальную деятельность приходской общины	анализ опыта деятельности и Русской Православной Церкви

2.2. В результате освоения практики обучающийся должен приобрести следующие знания, умения и навыки:

Знать:

- круг своих будущих профессиональных обязанностей, касающихся православного богослужения;
- методы и методику самообразования, получения необходимых сведений;
- теоретические основания, терминологию и понятия в области православного богослужения;
- порядок и особенности совершения основных регулярных богослужений, церковных таинств и тайнодействий;
- специфику основных тенденций и закономерностей православного богослужения, выраженного в совершении служб суточного круга и других церковных таинств.

Уметь:

- осуществлять поиск информации по полученному заданию;
- применять полученные теоретические знания на практике;
- работать с источниками, выявлять, анализировать и синтезировать литургические данные, касающиеся истории, богословия.

Владеть:

- навыками осуществления профессиональной деятельности в области православного богослужения;
- навыками практического совершения служб суточного круга, Литургии, других церковных таинств;
- способностью применять полученные литургические знания в просветительской деятельности, с учетом решения миссионерских задач.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3.1. Объем практики и виды учебной работы

Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов. Форма контроля дисциплины: зачет с оценкой.

Производственная (богослужебная) практика может быть стационарной. В качестве составляющих компонентов включает в себя практику клиросного служения и практику алтарного служения. В ходе практики студенты-практиканты привлекаются к обеспечению церковного богослужения: церковному чтению (чтец); церковному пению (регент); организации уставного последования и содержания чтения

(уставщик), пономарь.

Производственная (богослужебная) практика проводится на 3 курсе в течение 3-х недель – 1-я неделя Великого поста и Страстная и Светлая недели. Период прохождения практики ежегодно определяется в соответствии с церковным календарем.

3.2. Распределение тем практики по видам занятий

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)		Формы Контроля
		контактная работа	самостоятельная работа	
3 курс				
1.	Консультации с руководителем практики. Вводный инструктаж	2	-	Собеседование
2.	Пономарство	30	8	
3.	Ознакомление с видами чтений в храме, особенностей чтения.	4	4	
4.	Тренинговые занятия по чтению богослужебных книг с их рефлексией. Выполнение индивидуальных заданий. Ведение дневника практики	30	10	
5.	Пение на клиросе: обихода, антифонного, авторских песнопений. Работа с нотными партитурами. Совместные спевки	14	4	
6.	Подготовка отчета по итогам практики	2	2	Зачет
	Итого за 3 курс	80	28	С оценкой

3.3. Структура и содержание практики

Раздел 1. Консультации с руководителем практики

Инструктаж по организации производственной (богослужебной) практики, поиску информации в соответствии с целями и задачами практики. Рассказ о содержании учебной (богослужебной) практики, составление графиков участия студентов в богослужении и распределение обязанностей.

Основные задачи инструктажа:

- информирование студентов о сроках, цели и задачах практики;
- информирование студентов о местах прохождения практики и о руководителях практики;
- информирование студентов об особенностях прохождения практики;

- информирование о порядке прохождения богослужебного послушания, дисциплине и соблюдении профессиональной этики во время прохождения практики;
- предоставление студентам рабочей программы практики, шаблона дневника практики и индивидуальных заданий на практику;
- информирование студентов о требованиях по ведению дневника практики и о подготовке отчета по практике;
- решение организационных вопросов.

Раздел 2. Пономарство

Овладение навыками пономарского служения.

Раздел 3. Ознакомление с видами чтений в храме, особенностей чтения.

Особое внимание уделяется службам седмичных дней Великой Четырехдесятницы.

Раздел 4. Тренинговые занятия по чтению богослужебных книг с их рефлексией. Выполнение индивидуальных заданий. Ведение дневника практики.

Освоение практического использования в богослужении следующих книг:

1. Типикон
2. Минея месячная. Приложения
3. Минеи Общая и Праздничная
4. Триодь постная
5. Триодь цветная
6. Часослов
7. Псалтирь Следованная, устав чтения Псалтири
8. Октоих. Приложения Октоиха.

Изучение особенностей Устава в данный период Богослужений. Студенту следует регулярно в течение всей практики отражать в дневнике практики все выполняемые работы и их результаты, и предоставлять дневник практики на проверку руководителю практики.

Раздел 5. Пение на клиросе: обихода, антифонного, авторских песнопений. Работа с нотными партитурами. Совместные спевки Подготовка к регентскому служению, пению на клиросе. Песнопения великого поста: «С нами Бог», «Покаянные тропари», «Господи сил с нами буди.», Канон св. Андрея Критского, прокимны «Не

отврати», «Дал еси достояние..», тропари по Ныне отпуцаеши, Во Царствии Твоем, «Да исправится..», «Ныне силы небесныя», «Вкусите и видите», окончание Литургии Преждеосвященных Даров. Песнопения Страстной седмицы: Аллилуиа, «Се Жених..», «Егда славнии ученицы..», «Чертог Твой..», «Разбойника благоразумнаго», канон Великого Четверга, трипеснец Великого Пятка, тропари Великой Субботы, непопчны Великой Субботы, Ирмосы канона Великой Субботы. Пассия: «Приидите ублажим..», «Днесь висит на древе..», прокимен «Разделиша ризы..», 1 кондак акафиста, «Тебе одеюшагося..». Особенности пасхального богослужения. Время совершения, уставные особенности, песенное последование пасхальной утрени и пасхальных часов. Время совершения Крестного хода на Пасху. Основные песнопения Пасхи. Пение: стихиры на Крестном ходе «Воскресение Твое, Христе Спасе»; пасхальный тропарь «Христос воскрес» (произнесение его по-гречески и по-латыни); «Воскресение Христово видевше»; кондак «Аще и во гроб»; светилен «Плотию уснув» обиходного напева; стихиры Пасхи; начальные запевы- стихи на пасхальных богослужениях: «Да воскреснет Бог...» и другие. Пасхальный канон со стихами.

Раздел 6. Подготовка отчета по итогам практики

Сбор материалов для отчета происходит на протяжении всего периода прохождения практики. Описание проделанной работы и ее анализ. Систематизация изученного материала. Обобщение полученных результатов. Формулировка выводов. Определения степени реализации поставленных задач. При оформлении отчета о практике следует использовать источники и материалы (богослужебные книги и книги по церковному уставу), систематизируя, обобщая и критически оценивая информацию по практике.

Отчет по практике оформляется студентом отдельным документом. Образец оформления титульного листа отчёта представлен в Приложении.

По результатам заполнения дневника и отчета выставляется дифференцированный зачет по практике.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Методические указания для обучающихся по освоению практики
Производственная (богослужебная) практика проводится со студентами в составе учебных групп, а также индивидуально.

Место проведения практики: Кафедральный Богоявленский Собор города Томска.

Практика включает в себя следующие виды образовательных

технологий: групповые и индивидуальные консультации, практические занятия, лекции, работа с богослужебными книгами, информационными ресурсами, самостоятельная работа студентов.

Практика включает в себя проведение следующих работ:

- ознакомление с видами чтений в храме, особенностям чтения. Пение на клиросе во время прохождения практики.

- ознакомление с богослужебными книгами и последовательностью богослужений Православной Церкви в дни Великого поста;

- самостоятельное исполнение клиросного послушания.

Студенты работают с богослужебными книгами, нотными партитурами, получают консультации руководителя практики.

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы и оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины приведены во ФГОС по дисциплине.

6. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины.

Для реализации дисциплины требуется лицензионное программное обеспечение:

– Microsoft Office (Excel, Power Point, Word ит.д.).

– При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются следующие информационно-справочные системы: Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» (http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red).

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
Основная литература

7.1.1. Основная литература:

1. Иоанн (Маслов), схиархимандрит. Лекции по литургии. М.: ООО "Самшит-издат", 2002. - 318 с.

2. Никольский К., протоиерей. Руководство к изучению богослужения Православной Церкви. М.: ПСТБИ, 2002. - 331 с.

3. Розанов В. Богослужебный устав Православной Церкви: Опыт изъяснительного изложения порядка богослужения Православной Церкви. М.: ПСТБИ, 2000. - 676 с.

7.1.2. Дополнительная литература:

1. Георгиевский А.И., Лебедев М., свящ. Чинопоследование Божественной Литургии / Георгиевский А. И.; О пении тропарей и кондаков на Литургии / Лебедев М., свящ. Киев: Изд-во храма прп. Агапита Печерского, 2000. - 200 с.
2. Красовицкая М.С. Литургика. М.: Свято-Тихоновский Богословский ин-т, 2000. - 303 с.
3. Минея. Март. М.: Международный издательский центр православной литературы, 1997. - 792 с.
4. Кашкин А.С. Устав православного богослужения: учебное пособие по Литургики. Саратов: Изд-во Саратовской епархии, 2010. - 687 с.
5. Минея. Апрель. М.: Международный православно-просветительский центр при Московской Патриархии, 1999. - 666 с.
6. Неаполитанский А. Церковный устав в таблицах. М.: Международный издательский центр православной литературы, 2000. - 71с.
7. Православное богослужение: Практическое руководство для клириков и мирян / Сост. И.В. Гаслов. СПб.: Сатис, 1996. - 205 с.
8. Псалтирь следованная. Ч. 1. М.: Донской монастырь, 1993. - 466 с.
9. Службы Первой Седмицы Великого Поста. М.: Издательский отдел Московского Патриархата, 1993. - 303 с.
10. Субботин К. Руководство к изучению устава богослужения Православной Церкви. СПб.: Сатис, 1994. - 228 с.
11. Триодь постная. Ч. 1. М.: Издание Московской Патриархии, 1992. - 520 с.
12. Триодь постная. Ч. 2. М.: Издание Московской Патриархии, 1992. - 555 с.
13. Триодь цветная. М.: Издание Московской Патриархии, 1992. - 335 с.
14. Октоих, гласы 1-4. М.: Издательство Московской Патриархии, 2001. - 672 с.
15. Октоих, гласы 5-8. М.: Издательство Московской Патриархии, 2001. - 712 с.
16. Часослов. М.: Изд-во Московской Патриархии, 1980. - 351 с.
17. Шиманский Г.И. Литургика. М., 2002. - 351с.

7.1.3. Методические разработки:

1. Апостол. М.: Издательский Совет Русской Православной Церкви, 2006. - 528 с.
2. Великопостный служебник. Клин: Христианская жизнь, 2007. - 486 с.
3. Евангелие богослужебное. Владимир: Издание Владимирской Епархии, 1998. - 215 с.
4. Ирмологий. М.: Правило веры, 2003. - 375 с.
5. Последование молебных пений. СПб: Санкт-Петербургская типография №6, 1996. - 160 с.

6. Псалтирь Следованная. В 2 томах. М.: Издательский Совет Московского Патриархии, 1988.
7. Служебник. М.: Издательский Совет Русской Православной Церкви, 2003. - 582 с.
8. Спутник диакона / Сост. протоиерей А. Сорокин. - СПб.: Сатис, 2003. - 64 с.
9. Типикон, сиесть Устав. М.: Издательство Московской Патриархии Русской Православной Церкви, 2011. - 1200 с.
10. Требник большой. СПб: Воениздат, 1995. - 592 с.
11. Триодь постная. М.: Издательство Московской Патриархии Русской Православной Церкви, 2013. - 1120 с.
12. Триодь цветная. М.: Издательство Московской Патриархии, 2010. - 704 с.
13. Часослов. М.: Издательский совет Русской Православной Церкви, 2006. - 352 с.

7.2. Перечень информационных справочных систем

1. Богослов.RU. Научный богословский портал. (Электронный ресурс). – URL: www.bogoslov.ru/ (Дата обращения: 05.04.2017).
2. Диаконское служение в Православной Церкви. Диакон.RU. (Электронный ресурс). – URL: <http://www.deacon.ru/> (Дата обращения: 05.04.2017).
3. Никулина, Е.Н. Богослужебный устав и гимнография : учебное пособие с хрестоматией / Е.Н. Никулина ; Православный Свято-Тихоновский гуманитарный университет, Факультет дополнительного образования, Кафедра теологии. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва : ПСТГУ, 2017. – 208 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=494975&sr=1
4. Королева, Т.И. Регентское мастерство: учебное пособие / Т.И. Королева, В.Ю. Перелешина; Православный Свято-Тихоновский гуманитарный университет, Факультет церковного пения, Кафедра регентования. – Москва: ПСТГУ, 2017. – 216 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=494966&sr=1

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения всех видов учебных занятий по практике и обеспечения интерактивных методов обучения, необходимо:

- видеопроектор с рабочим местом;
- доступ в Интернет;
- богослужебные книги;
- богослужебные ноты;
- богослужебная утварь.

ПРИЛОЖЕНИЕ

**РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ – ДУХОВНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ТОМСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ ТОМСКОЙ ЕПАРХИИ
РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ»**

ОТЧЕТ

о прохождении производственной Богослужебной практики

в « _____ »

срок прохождения практики _____

Студент: _____

Группа: _____

Руководитель: _____

Оценка: _____

Томск, 20 __ г.

ХАРАКТЕРИСТИКА

на _____ студента _____ курса _____
Религиозной
организации – духовной образовательной организации
высшего образования «Томская Духовная Семинария
Томской епархии Русской Православной Церкви»

(сан) Ф.И.О. _____
Отрабатывал(а) богослужебную практику в _____

За	период	прохождения	практики	с	по	зарекомендовала	себя	как
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____

Общая оценка прохождения практики _____.

Руководитель практики от организации _____
(подпись) (Ф.И.О. руководителя практики)
М.П.

РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ – ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТОМСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ
ТОМСКОЙ ЕПАРХИИ РУССКОЙ ПРАВОСЛАВНОЙ ЦЕРКВИ

Кафедра Гуманитарных и церковно-практических дисциплин

**ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ БОГОСЛУЖЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Студента _____
Курс _____
Направление подготовки _____

Томск, 20__ г.

Дневник прохождения практики

Период времени	Выполняемая работа	Подпись руководителя практики от организации.
<i>Дата</i>		
<i>Дата</i>		
<i>Дата</i>		
<i>Дата</i>		
<i>Дата</i>		
<i>Дата</i>		
<i>Дата</i>		
<i>Дата</i>		
<i>Дата</i>		
<i>Дата</i>		

Руководитель практики

М.П.

(подпись)

_____ (Ф.И.О. руководителя практики)